

領収書の発行依頼方法

- ① 『振興会について』をクリックする。
- ② 『領収書発行』をクリックする。
- ③ 『領収書発行依頼書（エクセル）』をクリックする。
- ④ 領収書発行依頼書を入力し、当会が発行しました『請求書』を添付のうえ、メールにてご依頼ください。

※領収書の発行は依頼日の2営業日以降になります。

九州機械工業振興会
Promote Association of Machine Industry, Kyushu

HOME 教育研修 材料試験 機械加工 振興会について お知らせ 営業カレンダー アクセス

【営業時間】 8:30~12:00
13:00~17:00

ご挨拶 経営理念・行動指針 振興会概要 沿革

情報公開 領収書発行 会員案内 会社案内（パンフレット）

情報公開 (PDFファイル)

定款	役員名簿	会員名簿	事業報告書
事業報告書附属明細書	貸借対照表（2021年度）	貸借対照表内訳表（2021年度）	貸借対照表（2022年度）
貸借対照表内訳表（2022年度）	貸借対照表（2023年度）	貸借対照表内訳表（2023年度）	正味財産増減計算書
正味財産増減計算書内訳表	財務諸表に対する注記	附属明細書	財産目録
事業計画書	正味財産増減予算書	正味財産増減予算書内訳表	

領収書発行

領収書の発行依頼方法

領収書発行依頼書（エクセル）